



## CATHERINE ESCOJIDO

### Gestionnaire spécialisée en communications stratégiques

Catherine Escojido est une gestionnaire spécialisée en communications stratégiques, reconnue pour sa très grande capacité à traduire les objectifs de ses clients en résultats tangibles. Forte en stratégie, dotée d'un excellent sens de l'analyse, rédactrice hors pair, elle donne l'heure juste et fait avancer les dossiers qui lui sont confiés avec énergie et détermination.

## CHAMP D'EXPERTISE

### Direction de communications

- Direction et gestion de personnel et de projets spécialisée en redressement et situations de crise
- Conception et réalisation de plans et stratégies
- Définition de messages, de lignes de communication et rédaction de textes percutants

### Affaires publiques et conseil stratégique

- Supervision de relations de presse et gestion de crise médiatique
- Stratégies d'approche en matière de relations gouvernementales et avec la communauté
- Gestion de campagnes de relations publiques

### Gestion

- Réorganisation de services
- Augmentation de l'efficacité des processus
- Motivation d'équipes

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

MAI 2002 À CE JOUR

Consultante en communications,  
affaires publiques, stratégie et gestion d'équipe

Présidente - Escojido.com inc

### PRINCIPALES RÉALISATIONS

#### Direction des communications, des services aux membres et relations gouvernementales

- **Alliance des techniciens de l'image et du son (AQTIS)**, 2012 à ce jour  
Gestion d'une équipe de 10 personnes dans un contexte de redressement, d'implantation de nouvelles façons de faire et d'automatisation
- **Avenir d'enfants**, société de gestion du fonds pour le développement des jeunes enfants (Fondation Lucie et André Chagnon et gouvernement du Québec), 2010 à 2012  
Mise sur pied du service des communications, création logo, site Web, élaboration d'un plan et d'une politique de communication et outils promotionnels et de gestion
- **Association québécoise des consommateurs industriels d'électricité (AQCIÉ)**, 2004 à 2009  
Direction des communications (relations médias, publications diverses, site Web)
- **Association des juristes conseil** du ministère de la Justice du Canada (2 500 membres), 2005 à 2009  
Accompagnement de cette nouvelle association, mise en place des outils de communication
- **Théâtre du Rideau Vert**, 2007-2008  
Supervision des relations de presse, mise en place d'un plan de redressement, conseil stratégique, relations gouvernementales et avec la communauté
- **Réseau des aidants** de Chloé Sainte-Marie et Gilles Carle, 2006 à 2009
- **Solidarité rurale du Québec**, 2004-2006  
Conseil stratégique, communications et gestion d'événements

#### Conseil stratégique en communication corporative, gestion de crise et affaires publiques

- Association montréalaise des directions d'établissement scolaire (AMDES)
- Univalor, société de valorisation universitaire
- Syndicat des travailleurs de Shell SCEP-FTQ, opération de sauvetage de la raffinerie de Montréal-Est
- Bio-K Plus International Inc, entreprise biotechnologique
- Conférence régionale des élus de Montréal (CRÉM)
- Office de consultation publique de Montréal
- Conseil de la famille et de l'enfance (CFE)
- Centre financier international de Montréal et Finance Montréal, la grappe financière du Québec
- Association des femmes en finance du Québec

#### Quelques exemples de conception et rédaction

- Participation au contenu, à la programmation et à l'organisation d'événements comme le colloque sur les 20 ans d'un Québec fou de ses enfants, la rédaction des textes du maître de cérémonie lors de la Soirée gastronomique de la Fondation des maladies du cœur et de l'AVC, etc.
- Nombreux mémoires déposés en commission parlementaire, devant la Régie de l'énergie, le BAPE, etc.
- Brochures promotionnelles, communiqués de presse, lettres d'information électroniques, contenu de sites Web, etc.
- Discours et notes d'allocution pour des chefs d'entreprises, ministres, dirigeants d'associations et d'organismes
- Argumentaires pour des organismes comme l'Association de l'aluminium du Canada, le Conseil de l'industrie forestière du Québec, etc.
- Rapports annuels (dont ceux de Groupe Vidéotron et de Montréal International qui ont été primés)

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**MAI 2000 - MAI 2002**

**Directrice des communications  
Montréal International**

### FONCTIONS

- Restructurer la direction des communications qui avait été laissée vacante
- Développer et mettre en place un plan de communications faisant la promotion du Grand Montréal à l'étranger et de Montréal International comme organisme de prospection à l'international
- Gérer une équipe d'une dizaine de personnes
- Assumer la responsabilité d'une campagne de financement de 10 millions \$ sur 5 ans
- Siéger au comité de régie interne et assister aux réunions du Conseil d'administration et du Comité exécutif

### PRINCIPALES RÉALISATIONS

- Conception d'un projet d'offensive promotionnelle du Grand Montréal via Internet de 1,2 million \$
- Relations de presse et documents de présentation lors de la campagne en vue de l'obtention du siège de l'Agence mondiale anti-dopage et de l'Institut de statistique de l'UNESCO
- Développement d'une image corporative de l'organisation et mise en place d'une direction des communications

---

**FÉVRIER 1999 - MAI 2000**

**Directrice des affaires publiques  
Vidéotron Communications**

### FONCTIONS

- Assumer la direction de l'ensemble des affaires publiques de la société incluant les relations avec les filiales (TVA, le réseau d'affaires, etc.) et la clientèle dans un contexte de compétitivité accrue et de changements de propriétaires
- Diriger les relations avec les médias et agir à titre de porte-parole de l'entreprise
- Modifier favorablement l'image de Vidéotron et de son président, au Québec et au Canada, tant dans la presse, l'opinion publique qu'auprès des décideurs
- Développer une approche de communications stratégiques en coordination avec les filiales de l'entreprise

### PRINCIPALES RÉALISATIONS

- Rapports annuels, discours et présentations du président
- Refonte du site Internet
- Porte-parole de l'entreprise, coaching du PDG et gestion de crise (Vidéotron-Rogers-Quebecor-Caisse de dépôt et placement)

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**JUILLET 1998 - FÉVRIER 1999**

**Conseillère aux communications et à la recherche  
Syndicat canadien de la fonction publique (SCFP-FTQ)**

### FONCTIONS

- Assurer les relations de presse dans un contexte de gestion de crise
- Rédiger les mémoires, prises de position et discours
- Développer un plan de communication

### PRINCIPALES RÉALISATIONS

- Gestion de crise dans le cas du congédiement de 74 agents de stationnement par la Ville de Montréal
- Mémoire déposé en Commission parlementaire sur les clauses orphelins dans les conventions collectives
- Production d'un document d'information sur le réinvestissement dans les services publics en plus d'un million d'exemplaires

---

**NOVEMBRE 1995 - JUILLET 1998**

**Responsable de la recherche  
Centrale des syndicats démocratiques (C.S.D.)**

### FONCTIONS

- Rédiger les mémoires, discours, documents de réflexion et de revendications (Commissions parlementaires, consultations pré-budgétaires, documents de congrès, etc.)
- Représenter l'organisme sur des groupes de travail, comités techniques ou consultatifs, coalitions, conseils d'administration, etc.
- Concevoir et participer à la réalisation de stratégies, en matière de relations gouvernementales et avec la communauté
- Concevoir et coordonner des projets de recherche-action (conciliation travail-famille, femmes et métiers non traditionnels, coopération France-Québec, etc.)

---

**MAI 1987 - NOVEMBRE 1995**

**Responsable des communications  
Centrale des syndicats démocratiques (C.S.D.)**

### FONCTIONS

- Concevoir et réaliser le plan de communication de l'organisme
- Informer les membres des syndicats affiliés
- Concevoir, rédiger et diffuser les prises de position sur tout sujet d'actualité
- Assurer les relations publiques et de presse
- Assister le président dans le cadre de son mandat de représentation des membres

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**DÉCEMBRE 1983 - AVRIL 1986**

**Chargée de projets à l'animation-formation,  
Coordonnatrice de l'action régionale  
Institut national de productivité (I.N.P.)**

### FONCTIONS

- Concevoir et réaliser les interventions en région en concertation avec les chefs et cadres d'entreprises, les associations syndicales ainsi qu'avec les organismes de développement économique et les ministères concernés
- Siéger au comité de rédaction du magazine de l'Institut
- Participer aux réunions hebdomadaires du comité de régie interne

**MAI 1983 - DÉCEMBRE 1983**

**Responsable de l'organisation des colloques  
Institut national de productivité (I.N.P.)**

### FONCTIONS

- Réaliser deux colloques, un sur les changements technologiques et un sur l'administration publique (Organisation matérielle et logistique, préparation du programme, choix des conférenciers, animateurs et autres personnes-ressources, promotion de ces événements, stratégie d'inscription, échéancier, budget)
- Rédiger les communiqués de presse, dépliants, matériel promotionnel
- Réviser les textes et corriger les épreuves de huit études sur les nouvelles technologies et la productivité

## AUTRES ACTIVITÉS

**1999**

Patronne d'honneur et conférencière lors du Congrès de l'Association féminine d'éducation et d'action sociale

**1998**

Membre du Conseil d'administration du Centre de la petite enfance Les Câblinours

**1997 - 2002**

Vice-présidente du Conseil de la famille et de l'enfance

**1997 - 1998**

Membre du Conseil d'administration de la Garderie du Hibou et du comité patronal de négociation